

## ПРИКАЗ

### Об организации питьевого режима обучающихся в 2024 году

от 16.01.2024

дата приказа

О-2.2

№ приказа

В соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

#### ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить во втором полугодии 2023/2024 учебного года режим организации питьевого режима для обучающихся МБОУ "Лицей № 22" посредством использования
  - 1.1 холодной кипяченой воды в столовой МБОУ "Лицей № 22" при соблюдении следующих условий:
    - 1.1.1 обеспечить ООО "Селена" необходимое количество кипяченой воды;
    - 1.1.2 осуществлять кипячение и охлаждение воды в пищеблоке в специально отведенной емкости;
    - 1.1.3 проводить обработку емкости для кипячения ежедневно в конце рабочего дня;
    - 1.1.4 кипятить воду не менее 5 минут;
    - 1.1.5 охлаждать до раздачи до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;
    - 1.1.6 проводить смену воды в емкости для ее раздачи не реже, чем через 3 часа;
    - 1.1.7 полностью освобождать емкость от остатков воды непосредственно перед сменой кипяченой воды;
    - 1.1.8 промывать и ополаскивать емкость для кипяченой воды в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды;
    - 1.1.9 отмечать в графике время смены кипяченой воды в произвольной форме;
    - 1.1.10 обеспечить наличие посуды, изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией, из расчета количества обслуживаемых;
    - 1.1.11 размещать чистые стаканы в специально отведенном месте на специально промаркированном подносе, дном вверх;
    - 1.1.12 использовать для использованных стаканов стол для использованной посуды, о чем проинформировать обучающихся посредством размещения объявления;
    - 1.1.13 обрабатывать использованную посуду согласно санитарно-гигиеническим требованиям;
    - 1.1.14 установить емкость с кипяченой водой в помещении обеденного зала в доступном для обучающихся месте.
  - 1.2 через пользование установок с дозированным розливом упакованной питьевой воды (кулеров) с водой, расфасованной в емкости (бутилированной) по согласованию с родительским комитетом в отдельных классах/классных кабинетах
    - 1.2.1 Вменить в обязанности классного руководителя (учителя) обязанности по обеспечению заказа, получения, хранения и утилизацию воды, а также соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием бутилированной воды и одноразовых.

1.2.2 Использовать при организации питьевого режима во согласованию с родителями/законными представителями одноразовых стаканчиков, контейнеров для сбора использованной посуды одноразового применения.

1.2.3 Использовать для употребления бутилированную воду при условии наличия документов, подтверждающих ее происхождение, качество и безопасность.

1.2.4 Систематически осуществлять замену емкостей с водой, обеспечивая бесперебойное снабжение. 1.2.5 Проводить для безопасной организации питьевого режима обработку кулеров

- не реже 1 раза в 7 календарных дней мойку кулера с фиксацией в журнале;
- не реже 1 раза в полгода дезинфекцию (промывку) кулеров с использованием санитарно - гигиенических средств в соответствии с действующими нормами и правилами специалистом фирмы поставщика/специализированной организации.

1.2.6 Установить кулеры в местах, где аппарат не подвержен попаданию прямых солнечных лучей, вдали от приборов отопления.

1.2.7 При использовании кулера использовать правила безопасности:

1.2.7.1 Кулер предназначен для работы в помещениях с температурой воздуха от 10 до 38°C.

1.2.7.2 Кулер устанавливается на твердую и ровную поверхность.

1.2.7.3 Недопустима установка кулеров возле устройств, находящихся под электрическим напряжением, обогревающей техники или под прямыми солнечными лучами.

1.2.7.4 . Кулер разрешается использовать согласно настоящей Инструкции:

1.2.7.5 не устанавливать на кулер какие-либо предметы, которые при падении могут быть небезопасны для детей;

1.2.7.6 при механических нагрузках краны кулера (диспенсера) могут быть повреждены, поэтому оберегать их от ударов;

1.2.7.7 не наливать в аппарат горячую воду;

1.2.7.8 не оставлять призмную часть кулера открытой, чтобы в середину не попали пыль или насекомые.

1.3. Обеспечить обучающихся МБОУ "Лицей № 22" холодной кипяченой воды через медицинский кабинет и /или канцелярию МБОУ "Лицей № 22" при соблюдении условий, обозначенных в п. 1.1.

Назначить ответственным за обеспечение обучающихся МБОУ "Лицей № 22" холодной кипяченой водой

- в медицинском кабинете врача Манохину Э.А.;

- в канцелярии - секретаря Гузанову С.Г.

1.4. Считать допустимым в организации питьевого режима обучающихся использование индивидуальных многоразовых бутылочек с водой по согласованию с родителями/законными представителями.

2. Обеспечить свободный доступ учащихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в лицее.

3. Ознакомить педагогов, обучающихся и их родителей /законных представителей с настоящим приказом с использованием электронных мессенджеров, путем размещения на информационных стендах и официальном сайте МБОУ "Лицей № 22".

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой .

Руководитель:

Директор

должность

Рожкова Изольда Владимировна

ФИО (расшифровка подписи)



М.П.