

Согласовано
С Управляющим Советом
Председатель
Л. В. Репина
Протокол № 4.1
от 19.2 2021 г.

Принято
на заседании педагогического
совета
Председатель И.В. Рожкова
Протокол № 4
от 17.2 2021 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Лицей № 22»
И.В. Рожкова
Приказ № 134
от 19.2 2021 г.



Правила приема обучающихся в МБОУ «Лицей № 22» города Иваново

1. Общие положения

- 1.1 Прием в МБОУ «Лицей № 22» регламентируется следующими документами
- Федеральный закон от "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Приложения к нему Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок приема в школу);
 - Постановление Правительства Ивановской области от 19.02.2014 № 43-п О СЛУЧАЯХ И ПОРЯДКЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА ГРАЖДАН ПРИ ПРИЕМЕ ЛИБО ПЕРЕВОДЕ В ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ (ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ) (в действующей редакции) (далее - Постановление 43-п)
 - Постановление Администрации города Иваново № 125 от 22.01.2015 г О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение»;
 - Приказ управления образования Администрации города Иванова от 24.12.2014 № 699 «О приеме в 1 класс общеобразовательных учреждений детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев, и детей старше 8 лет на 1 сентября текущего года»
 - Приказ управления образования Администрации города Иванова от 24.12.2014 № 700 «Об утверждении Порядка устройства ребенка в общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной образовательной организации по месту регистрации жительства (пребывания) ребенка»
- 1.2 Правила приема в МБОУ «Лицей № 22» регламентируют
- прием на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;
 - прием на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов;
 - прием по дополнительным общеразвивающим программам (далее – дополнительные общеобразовательные программы).
- 1.3 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.
- 1.4 Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 1.5 Прием на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы) проводится на общедоступной основе и обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за

которой закреплена указанная образовательная организация, без вступительных испытаний (процедур отбора).

1.6 Прием на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования с углубленным изучением предметов проводится на основании процедуры индивидуального отбора в соответствии с действующей редакцией Постановления 43-п.

2. Организация приема на обучение

2.1. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

2.2. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если школа закончила прием всех детей, указанных в пункте 2.1. настоящих Правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.

2.3. Прием заявлений в течение учебного года на зачисление на обучение по общеобразовательным программам осуществляется при наличии свободных мест.

2.4 Прием заявлений на зачисление на обучение по общеобразовательным программам с углубленным изучением отдельных предметов (далее – программы углубленного изучения) осуществляется на основании процедуры индивидуального отбора в соответствии с ч. 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г.) на основании ПОСТАНОВЛЕНИЯ Правительства Ивановской области от 19.02.2014 № 43П "О случаях и порядке индивидуального отбора граждан при приеме либо переводе в государственные или муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов (профильного обучения) (в действующей редакции).

2.5 Прием заявлений на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется с 1 сентября текущего года по 1 марта следующего года.

2.6 До начала приема на информационном стенде и на официальном сайте лицея в сети Интернет размещается следующая информация о порядке приёма и зачислении в МБОУ «Лицей № 22»

- распорядительный акт МБОУ «Лицей № 22» об организации приема в 1 класс не позднее 10 календарных дней с момента его издания;
- информация о количестве мест в 1 классах – не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта;
- сведения о количестве свободных мест в 1 классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года;
- сведения о количестве классов 10-х классов, о планируемом количестве мест, о сроках, времени и месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора не позднее 30 календарных дней до даты начала проведения процедуры индивидуального отбора;
- сведения о количестве свободных мест в классах с общеобразовательной программой/в классах с углубленным изучением отдельных предметов;
- образец заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам и образец его заполнения;
- форма заявления о приеме на обучение по общеобразовательным программам с углубленным изучением отдельных предметов и образец его заполнения;
- форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации на обучение по общеобразовательным программам и образец его заполнения;
- форма заявления о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и образец его заполнения;
- информация о направлениях обучения по дополнительным общеобразовательным программам, количестве мест, графике приема заявлений – не позднее чем за 15 календарных дней до начала приема документов;
- дополнительная информация о сроках и порядке приема заявительных документов, о сроках зачисления.

2.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого образовательной организацией.

2.9 Прием на обучение по общеобразовательным программам проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.10 Для закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признаётся место жительства их законных представителей –родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса РФ (Собрание законодательства РФ, 1994, №32, стр.3301)

2.11 При раздельном проживании родителей место жительства закреплённых лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса РФ (Собрание законодательства РФ, 1996, ст.16, 2011, №19, ст.2715).

Регистрация по месту жительства закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающими вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (пункт 28 Правил регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учёта по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ (в действующей редакции).

2.12 В приеме в МБОУ «Лицей № 22» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст.6165).

В случае отсутствия мест в МБОУ «Лицей № 22» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования Администрации города Иванова *(3).

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

3.1. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

3.2. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест, за исключением лиц, не прошедших индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

3.3. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, которые к началу обучения не достигнут шести лет и шести месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке.

3.4. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.5. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.6. Количество первых классов, комплектуемых в школе на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

3.7. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц,

осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.8 Прием на обучение по основным общеобразовательным программам с углубленным изучением отдельных предметов осуществляется при наличии свободных мест на основании результатов процедуры индивидуального отбора.

3.9. Лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в лицее и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема.

Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4 правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

3.10. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

4. Порядок зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам.

4.1. Прием детей на обучение по общеобразовательным программам осуществляется при наличии свободных мест по личному заявлению родителя (законного представителя) или поступающего, реализующего право на выбор образовательной организации после достижения восемнадцати лет.

4.2. Образец заявления о приеме утверждается директором Лицея до начала приема и содержит сведения, указанные в пункте 2.6 настоящих Правил, и размещается на информационном стенде и официальном сайте школы в сети Интернет.

4.3. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) или поступающий предъявляют

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания за закрепленной территорией или справку о приеме документов для оформления регистрации о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя (ей) законного (ых) представителя(ей) (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

4.4 При посещении образовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанные в абзаце 4.3 настоящих Правил, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.4. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, указанные в п. 4.3. подаются одним из следующих способов: лично, по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты или информационной системы лицея, в том числе с

использованием функционала официального сайта или иным способом с использованием сети Интернет, через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

4.5 Лицей проводит проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов в электронной форме. Для этого администрация Лицея оставляет за собой право обращая к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

4.5. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в Лицей в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

Форма заявления утверждается приказом по Лицею.

4.6 Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.7 Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные правилами.

4.8 Приемная комиссия при приеме любых заявлений, подаваемых при приеме на обучение по общеобразовательным программам обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

4.9. Приемная комиссия при приеме заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации проверяет предоставленное личное дело на наличие в нем документов, требуемых при зачислении. В случае отсутствия какого-либо документа должностное лицо, ответственное за прием документов, составляет акт, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о зачислении и перечне недостающих документов. Акт составляется в двух экземплярах и заверяется подписями совершеннолетнего поступающего или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего и лица, ответственного за прием документов, печатью школы.

Один экземпляр акта подшивается в предоставленное личное дело, второй передается заявителю. Заявитель обязан донести недостающие документы в течение 10 календарных дней с даты составления акта.

Отсутствие в личном деле документов, требуемых при зачислении, не является основанием для отказа в зачислении в порядке перевода.

4.10. Факт ознакомления совершеннолетних поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами, указанными в п. 4.6, фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

4.16. Зачисление на обучение по общеобразовательным программам оформляется приказом директора Лицея в сроки, установленные Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №458 от 02.09.2020 г.

4.17. Родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка или поступающий вправе ознакомиться с приказом о зачислении лично по графику работы канцелярии Лицея

4.18. На каждого поступающего, принятого в Лицей, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) или поступающим документы (копии документов).

5 Особенности приема на обучение по общеобразовательным программам

с углубленным изучением отдельных предметов.

5.1. Лицей проводит прием на обучение по программам углубленного изучения отдельных предметов

5.2. Индивидуальный отбор при приеме обучение по программам углубленного изучения отдельных предметов на уровне основного общего и среднего общего образования организуется в рамках Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 14.07.2022) "Об образовании в Российской Федерации" (п.9 ст. 55, п.5 ст. 67) в случаях и в порядке, которые предусмотрены Постановлением Правительства Ивановской области от 19.02.2014 № 43-п О СЛУЧАЯХ И ПОРЯДКЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА ГРАЖДАН ПРИ ПРИЕМЕ ЛИБО ПЕРЕВОДЕ В ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ (ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ) (в действующей редакции).

5.3 Для организации приема обучающихся приказом директора Лицея создается приемная комиссия. Председателем приемной комиссии является руководитель образовательного учреждения. Регламент работы приемной комиссии утверждается отдельным приказом руководителя образовательного учреждения и доводится до сведения населения.

5.4 Сроки проведения кампании по приёму в десятые классы с углубленным изучением предметов определяются МБОУ «Лицей № 22» самостоятельно с учетом рекомендаций Учредителя.

Сроки приема в иные классы с углубленным изучением предметов определяются администрацией МБОУ «Лицей № 22» самостоятельно при наличии свободных мест.

График приема заявлений утверждается приказом директора образовательной организации.

5.5 Кампания по приему в классы с углубленным изучением предметов осуществляется в 3 этапа:

- 1 этап – подача заявления;
- 2 этап – процедура индивидуального отбора;
- 3 этап – зачисление.

5.6 Индивидуальный отбор при приеме в 10 классы с углубленным изучением предметов МБОУ «Лицей № 22» проводит не ранее утверждения результатов итоговой аттестации по программам основного общего образования.

5.7 Индивидуальный отбор в классы с углубленным изучением предметов осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка и(или) самого поступающего на уровень среднего общего образования.

5.8 Вместе с заявлением предоставляются следующие документы

5.8.1 при приеме либо переводе в образовательные организации для получения основного общего образования с углубленным изучением предметов предоставляются следующие документы

- выписка из классного журнала об итоговых отметках по соответствующим предметам, определенным в учебном плане Лицея, как изучающиеся на углубленном уровне (далее-соответствующие учебные предметы), за предшествующий учебный год, заверенная руководителем образовательной организации (предоставляется в случае перевода из другой образовательной организации);

- документы (копии документов), заверенные руководителем образовательной организации, подтверждающие достижения (призовые места) по соответствующим учебным предметам в олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние два учебных года.

5.8.2 при приеме либо переводе в образовательные организации для получения среднего общего образования с углубленным изучением предметов предоставляются следующие документы

- аттестат (копия аттестата, заверенная руководителем образовательной организации) об основном общем образовании гражданина;

- справка (копия справки, заверенная руководителем образовательной организации) о результатах государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования гражданина (по утвержденной форме) (предоставляется заявителем в случае перевода из другой

образовательной организации);

- документы (копии документов, заверенные руководителем образовательной организации), подтверждающие достижения (призовые места) по соответствующим учебным предметам в олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) (предоставляются заявителем) за последние 2 учебных года.

5.9 Родители (законные представители) по своему усмотрению имеют право предоставлять другие документы, в том числе медицинское заключение о здоровье обучающегося.

5.10 Заявление о приеме документов регистрируется в журнале приема. После регистрации заявления и пакета документов заявителю выдается отрывной талон, содержащий информацию:

- о регистрационном номере заявителя;
- о перечне предоставленных документов с отметкой об их получении, заверенной подписью секретаря или ответственного за прием документов лица и печатью образовательной организации;

5.11 Поступающие в 8, 10-е классы с углубленным изучением предметов могут подать заявление в каждый из заявленных МБОУ «Лицей № 22» классов. В этом случае процедура индивидуального отбора осуществляется в соответствии с каждым заявлением на общих основаниях.

5.12 Индивидуальный отбор граждан при приеме либо переводе в МБОУ «Лицей № 22» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов осуществляется на основании следующих критериев:

- средний балл аттестата об основном общем образовании для поступающих на уровень среднего общего образования/средний балл успеваемости по результатам переводной аттестации за предыдущий учебный год для поступающих на уровень основного общего образования;

- отметки по соответствующему учебному предмету или соответствующим учебным предметам по результатам государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования;

- достижения (призовые места) по соответствующему учебному предмету или соответствующим учебным предметам в олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние 2 года.

5.13 Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

- этап - проведение экспертизы документов, указанных в пункте 5.8 Правил, согласно критериям, предусмотренным п. 5.12 настоящих Правил, с учетом иностранного языка, изучаемого претендентом;

- этап - составление рейтинга граждан;

- этап - принятие решения о зачислении.

5.14 Экспертиза документов проводится по балльной системе:

5.14.1 оценка учебных достижений (далее УД) осуществляется следующим образом:

- средний балл аттестата об основном общем образовании - величина среднего балла аттестата, округленная до одного или более (при необходимости) знаков после запятой для поступающих на уровень среднего общего образования/средний балл успеваемости по результатам переводной аттестации за предыдущий учебный год для поступающих на уровень основного общего образования;

- отметка "отлично" по соответствующему учебному предмету по результатам государственной итоговой аттестации - 5 баллов за каждый предмет;

- отметка "хорошо" по соответствующему учебному предмету по результатам государственной итоговой аттестации - 4 балла за каждый предмет;

- отметка "удовлетворительно" по соответствующему учебному предмету по результатам государственной итоговой аттестации - 0 баллов за каждый предмет;

3.3.2 оценка личностных достижений (далее ЛД)

- достижения всероссийской олимпиаде школьников на школьном этапе по соответствующему учебному предмету - 2 балла за 1 достижение (призовое место);

- достижения во всероссийской олимпиаде школьников на муниципальном этапе по соответствующему учебному предмету - 5 баллов за 1 достижение (призовое место);

- наличие достижений (призовых мест) по соответствующему учебному предмету или

соответствующим учебным предметам в иных очных олимпиадах и конкурсных мероприятиях -2 балла;

- наличие достижений (призовых мест) по соответствующему учебному предмету или соответствующим учебным предметам в иных заочных олимпиадах и конкурсных мероприятиях - 1 балл;

- отсутствие достижений (призовых мест) по соответствующим учебным предметам - 0 баллов.

5.15 Рейтинговый список граждан составляется по мере убывания сумм набранных ими баллов и оформляется протоколом заседания Комиссии не позднее 7 календарных дней после даты начала проведения процедуры индивидуального отбора и доводится образовательной организацией до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) путем размещения на официальном сайте МБОУ «Лицей № 22» в сети Интернет и информационных стендах образовательной организации в день оформления протокола заседания Комиссии с учетом принципа конфиденциальности.

5.16 При осуществлении индивидуального отбора не допускается проведение для граждан дополнительных экзаменов, тестовых, контрольных и иных проверочных (диагностических) работ по учебным предметам.

5.17 В течение двух дней с даты публикации протокола родители поступающего, принимавшего участие в процедуре индивидуального отбора в несколько классов с углубленным изучением отдельных предметов и успешно прошедшего её, обязаны делать выбор в пользу одного из профилей, сообщив об этом в письменной форме либо предоставить в учебную часть лицея оригинал аттестата об основном общем образовании.

5.18 В случае отсутствия заявления о выборе профиля родителями (законными представителями) в установленные п. 3,6 настоящих Правил выбор решение по выбору профиля принимается Комиссией по максимальному количеству баллов, набранному претендентом в ходе процедуры индивидуального отбора.

В случае отсутствия оригинала аттестата поступающий исключается из списков на зачисление.

5.19 Зачисление граждан осуществляется на основании протокола заседания Комиссии по результатам индивидуального отбора в направлении от начала к концу рейтингового списка в соответствии с количеством свободных мест в классах (группах) и оформляется приказом директора МБОУ «Лицей № 22» не позднее 10 календарных дней после дня оформления протокола.

5.20 Право на зачисление в МБОУ «Лицей № 22» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов без осуществления индивидуального отбора имеют

- победители, призеры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников;

- члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по соответствующим предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.21 В течение учебного года при наличии свободных мест в классах (группах) с углубленным изучением отдельных предметов или в классах (группах) с профильным обучением зачисление граждан для получения среднего общего образования в порядке перевода из другой образовательной организации осуществляется посредством индивидуального отбора в соответствии с пунктами 2-3 настоящих Правил.

5.22 Родители (законные представители) граждан, имеющих право на зачисление в государственные или муниципальные образовательные организации для получения общего образования с углубленным изучением отдельных предметов без осуществления индивидуального отбора, подают заявление в соответствии с формой, утверждённой настоящим локальным актом МБОУ «Лицей № 22», на имя руководителя образовательной организации до даты начала проведения процедуры индивидуального отбора.

Вместе с заявлением предъявляются документы, подтверждающие достижения (призовые места) в региональном и (или) заключительном этапах всероссийской олимпиады школьников, членство в сборных командах Российской Федерации, участвовавших в международных

олимпиадах по соответствующим предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.23 Зачисление граждан, представителей других образовательных организаций, успешно прошедших процедуру индивидуального отбора, возможно только при предоставлении медицинской карты и личного дела поступающего.

5.24 Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении обучающихся в МБОУ «Лицей № 22» доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) путем размещения на информационном стенде лицея и его официальном сайте в течение трех рабочих дней с момента издания приказа о зачислении обучающихся с учетом принципа конфиденциальности.

5.25 Секретарь-делопроизводитель обеспечивает сохранность аттестатов.