

Согласовано
Председатель Управляющего Совета
МБОУ «Лицей № 22»: М.В. Селиванова
Протокол №4 от 29.02.2016
Принято на педагогическом совете
МБОУ «Лицей № 22»
Председатель педагогического совета МБОУ «Лицей № 22»: И.В. Рубцова
Протокол № 5 от 28.02.2016 г.



Положение об оказании платных образовательных услуг в МБОУ «Лицей № 22»

I. Общие положения

1.1 Положение об оказании платных образовательных услуг разработано на основе

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (в действующей редакции);
- Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в действующей редакции);
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (в действующей редакции);
- Положения «Об оказании платных образовательных услуг в муниципальных образовательных организациях города Иванова», утвержденного Приказом управления образования Администрации города Иваново № 381 от 09.09.2013 г. в целях упорядочивания деятельности в части предоставления платных образовательных услуг (в действующей редакции).

1.2 Понятия, используемые в настоящем Положении:

- 1.2.1 "**Заказчик**" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- 1.2.2 "**Исполнитель**" - МБОУ «Лицей № 22»;
- 1.2.3 "**Учащийся**" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- 1.2.4 "**Платные образовательные услуги**" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

1.3. Образовательное учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, не предусмотренных установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.4 Платные образовательные услуги предоставляются муниципальным бюджетным образовательным учреждением «Лицей № 22» (далее по тексту - образовательная организация) с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей населения (далее по тексту - Заказчики) и укрепления материально-технической базы образовательной организации.

1.5 Программы платного дополнительного образования в образовательном учреждении реализуются через работу групп, кружков, студий, секций и других форм по обучению, направленных на всестороннее развитие гармоничной личности.

1.6 К платным образовательным услугам не относятся:

- 1.6.1 снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;

1.6.2 реализация основных общеобразовательных, в том числе обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по отдельным предметам, в соответствии со статусом образовательного учреждения;

1.6.3 факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах;

1.6.4 сдача экзаменов в порядке экстерната;

1.6.5 дополнительные занятия с неуспевающими;

1.6.6 психологическое сопровождение образовательной деятельности, коррекционная работа. Привлечение на эти цели средств заказчика не допускается.

1.7 Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему школой образовательных услуг.

1.8 Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

II. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1 Платные образовательные услуги, оказываемые образовательной организацией, оформляются договором на оказание платных образовательных услуг с заказчиками.

2.2 Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" путем размещения на информационном стенде в удобном для обозрения месте и на сайте образовательной организации в сети Интернет:

2.2.1 наименование и место нахождения (юридический адрес) образовательной организации;

2.2.2 сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

2.2.3 вид, уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

2.2.4 перечень оказываемых платных образовательных услуг, порядок предоставления и их стоимость;

2.2.5 порядок приема и требования к обучающимся, поступающим в группы (кружки, секции) дополнительного образования;

2.2.6 образец договора об оказании платных образовательных услуг и другие сведения, относящиеся к соответствующей услуге.

2.3 Информация, предусмотренная пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Положения, предоставляется учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.4 Договор заключается в простой письменной форме в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых остается у Заказчика, другой у Исполнителя, и содержит следующие сведения:

а) полное наименование учреждения - юридического лица;

б) место нахождения;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) директора и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия школы и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу учащегося, не являющегося заказчиком по договору);

- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и учащегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого учащемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5 Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

2.6 Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.7. При заключении договора на оказание платных образовательных услуг заказчики должны быть ознакомлены с уставом, контактными данными учредителя (по требованию), настоящим Положением об оказании платных образовательных услуг и другими нормативными актами и финансовыми документами, определяющими порядок и условия оказания платных образовательных услуг в данной образовательной организации.

2.8 Заказчики обязаны оплачивать оказываемые дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре на оказание платных образовательных услуг, и получать документ, подтверждающий их оплату.

III. Условия предоставления платных образовательных услуг

3.1. В оказании платных образовательных услуг участвует Заказчик (обучающийся, родитель (законный представитель несовершеннолетнего обучающегося)) и Исполнитель (образовательная организация).

3.2. До момента начала оказания платных образовательных услуг в образовательной организации издаются следующие документы, регулирующие оказание данных услуг в образовательном учреждении:

- 3.2.1 приказ об оказании данных услуг;
- 3.2.2 правила предоставления платных образовательных услуг;
- 3.2.3 калькуляция на каждую услугу;
- 3.2.4 учебный план;
- 3.2.5 штатное расписание.

3.3. Режим занятий (работы) по перечню платных образовательных услуг устанавливается образовательной организацией самостоятельно с учетом требований действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов для образовательных организаций.

3.4. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся.

3.5. Платные образовательные услуги могут осуществляться работниками данной образовательной организации и/или привлеченными специалистами.

3.6 Работа по оказанию платных образовательных услуг осуществляется за пределами основного рабочего времени работников образовательной организации.

3.7 Педагогический работник, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

3.8. Руководство деятельностью учреждения по оказанию платных образовательных услуг

населению осуществляет руководитель учреждения, который в установленном порядке осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

IV. Ответственность исполнителя и заказчика

4.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2 При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, учебными планами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3 Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 10-дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

4.4 Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или во время их оказания стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить образовательной организации новый срок, в течение которого образовательная организация должна приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
- б) поручить оказание образовательных услуг третьим лицам за разумную цену и потребовать от образовательной организации возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

4.5 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

4.6 По инициативе исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг более, чем на 1 месяц;
- в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося.

V. Финансовая деятельность.

5.1 На оказание каждой платной образовательной услуги составляется калькуляция в расчете на одного получателя этой услуги.

Калькуляции рассчитываются на группу получателей одного вида этой услуги, а затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. Образовательная организация по обращению Заказчика обязана ознакомить Заказчика получаемой образовательной платной услуги с калькуляцией.

Калькуляция является приложением к расшифровке плана финансово-хозяйственной деятельности на оказание платных образовательных услуг, которая согласовывается с начальником управления образования Администрации города Иваново.

5.2 Средства от оказания платных образовательных услуг зачисляются на лицевой счет образовательной организации, открытый в Финансово-казначейском управлении Администрации города Иваново.

5.3 Средства, полученные образовательной организацией от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, Положением о расходовании внебюджетных средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг.

5.4 Доход образовательной организации от оказания платных образовательных услуг используется образовательной организацией в соответствии с уставными целями.

5.5 Ответственность за качество предоставления платных образовательных услуг несет руководитель образовательной организации в установленном порядке.

5.6 Контроль за деятельностью образовательной организации по оказанию платных образовательных услуг заказчикам осуществляют управление образования Администрации города Иваново, орган общественного соуправления образовательной организации в соответствии с Уставом.

Директору МБОУ «Лицей № 22» Рожковой
Изольде Владимировне от

Адрес*: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить мою(его) /сына/дочь _____
нужное подчеркнуть ФИО ребенка, дата рождения

_____ ученика (цы) _____ класса на платную(ые)
образовательную(ые) услугу(и):

название курса(курсов)

Данные о родителях (законных представителях):

Мать*(ФИО) _____ Отец *(ФИО) _____

Эл. почта _____ Эл. почта _____

*К.тел. _____ * К.тел. _____

С. _____ С. _____

Р. _____ Р. _____

Д. _____ Д. _____

Примечание: * отмечены поля, обязательные для заполнения

С Уставом, правилами внутреннего распорядка, Правилами оказания платных образовательных услуг, учебным планом ПОУ

ОЗНАКОМЛЕН (а): _____
подпись родителей, дата

С занесением персональных данных учащихся и родителей в электронную информационную базу лица с целью их обработки для осуществления управления учебным процессом в период обучения

СОГЛАСНЫ: _____ / _____
подпись родителей расшифровка подписи

« _____ » _____ 201__ года

Директору МБОУ «Лицей № 22» Рожковой
Изольде Владимировне от

Адрес*: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить мою(его) /сына/дочь _____
нужное подчеркнуть ФИО ребенка, дата рождения

_____ ученика (цы) _____ класса на платную(ые)
образовательную(ые) услугу(и):

название курса(курсов)

Данные о родителях (законных представителях):

Мать*(ФИО) _____ Отец *(ФИО) _____

Эл. почта _____ Эл. почта _____

*К.тел. _____ * К.тел. _____

С. _____ С. _____

Р. _____ Р. _____

Д. _____ Д. _____

Примечание: * отмечены поля, обязательные для заполнения

С Уставом, правилами внутреннего распорядка, Правилами оказания платных образовательных услуг, учебным планом ПОУ

ОЗНАКОМЛЕН (а): _____
подпись родителей, дата

С занесением персональных данных учащихся и родителей в электронную информационную базу лица с целью их обработки для осуществления управления учебным процессом в период обучения

СОГЛАСНЫ: _____ / _____
подпись родителей расшифровка подписи

« _____ » _____ 201__ года

Директору МБОУ «Лицей № 22»
Рожковой Изольде Владимировне от

Адрес*: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу исключить мою(его) /сына/дочь _____
нужное подчеркнуть ФИО ребенка, дата рождения

_____ ученика (цы) _____ класса из списков
обучающихся по платной (ым) образовательной (ым) услуге (ам):

название курса(курсов)

Считать договор о предоставлении платной (ых) образовательной (ых) услуги
(услуг) расторгнутым с «_____» _____ 20__ года

Задолженностей по оплате не имею

«_____» _____ 201__ года

_____ /
подпись родителей

_____ /
расшифровка подписи

Директору МБОУ «Лицей № 22»
Рожковой Изольде Владимировне от

Адрес*: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу исключить мою(его) /сына/дочь _____
нужное подчеркнуть ФИО ребенка, дата рождения

_____ ученика (цы) _____ класса из списков
обучающихся по платной (ым) образовательной (ым) услуге (ам):

название курса(курсов)

Считать договор о предоставлении платной (ых) образовательной (ых) услуги
(услуг) расторгнутым с «_____» _____ 20__ года

Задолженностей по оплате не имею

«_____» _____ 201__ года

_____ /
подпись родителей

_____ /
расшифровка подписи

